

BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS ADREÇADES A LA MOBILITZACIÓ D'HABITATGES BUITS PER ALLOTJAR PERSONES EN RISC D'EXCLUSIÓ RESIDENCIAL

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases específiques és regular la concessió de subvencions a les entitats del tercer sector que duguin a terme projectes de mobilització d'habitatges buits per a destinar-los a lloguer social adreçat a persones en risc d'exclusió residencial, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals i de conformitat amb el que preveu l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat (BOPB 15 de febrer de 2016).

Article 2. Finalitats

La finalitat d'aquestes subvencions és la de possibilitar el dret a l'accés a l'habitatge digne a les persones més desfavorides, que les deslliuri de l'exclusió residencial, i que, alhora puguin comptar amb un pla d'acompanyament social que faciliti la seva inclusió social. La mobilització dels habitatges buits i la necessitat d'atendre l'emergència habitacional es considera una actuació de marcat interès públic, no només permet l'accés a l'habitatge a persones amb dificultat d'integració o en situació d'emergència habitacional, sinó que a més resol una situació anòmala en el cas d'habitatges buits tipificada expressament així en la vigent Llei 18/2007, de 28 de desembre del dret a l'habitatge.

D'aquesta manera s'han d'incloure dintre dels projectes a executar:

- La contractació d'habitatges pel seu arrendament social.
- L'adequació i rehabilitació dels habitatges.
- La posada a disposició dels habitatges en favor de les persones derivades pels Serveis Socials municipals.
- La gestió dels habitatges i seguiment socials de les persones arrendatàries.

Article 3. Termini de presentació de les sol·licituds

El període per sol·licitar les subvencions previstes en aquestes bases s'iniciarà a l'endemà de la publicació de la convocatòria de les presents bases i arribarà fins el 9 de desembre de 2016.

El concurs serà convocat mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones i mitjançant anunci al tauler d'anuncis virtual ubicat a la seu electrònica del web municipal www.esplugues.cat

A més a més, es donarà publicitat del període de presentació de les sol·licituds de subvencions en la pàgina web d'aquest Ajuntament: www.esplugues.cat

Article 4. Requisits de les persones i entitats beneficiàries.

Podran tenir la condició de persones i entitats sol·licitants i/o beneficiàries de les subvencions a què es refereixen aquestes bases les entitats sense ànim de lucre que optant-hi d'acord amb el procediment previst al article 8, compleixin els requisits següents:

1. Estar vinculades a la Taula d'Entitats del Tercer Sector Social de Catalunya.
2. Tenir un objecte social coincident amb l'activitat subvencionada.
3. Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social, així com de les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament, si escau.
4. No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries, per haver comès o tolerat pràctiques laborals discriminatòries per raó de sexe o de gènere, segons el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
5. La resta de requisits fixats a l'Ordenança General reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat a l'article 5.4 en concordança amb els articles 13.2 i 13.2 de la Llei 38/2006, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Article 5. Crèdit pressupostari al qual s'atribueixen les subvencions.

El finançament de la despesa de les subvencions a atorgar amb càrrec a la convocatòria tindrà caràcter plurianual, de conformitat amb l'article 57 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei 38/2003. La quantia màxima dels ajuts a atorgar pe període 2016-2019 és de 175.000 euros, d'acord amb el detall següent:

- Exercici 2016: 25.000 euros.

- Exercici 2017: 50.000 euros.
- Exercici 2018: 50.000 euros.
- Exercici 2019: 50.000 euros.

La quantitat corresponent a l'exercici 2016 anirà a càrrec de la partida pressupostària 12 15200 48000.

Per exercicis futurs, prèvia tramitació de l'expedient de dotació pressupostària a la partida corresponent, la Comissió Qualificadora podrà elevar a l'òrgan competent per a l'atorgament de les subvencions proposades d'ampliació de les anteriors consignacions pressupostàries, fins un màxim de 30 per cent, si així ho aconsellen el nombre o la qualitat de les sol·licituds presentades.

Article 6. Criteris de valoració.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris: Màxim 100 punts

Criteri	Punts
<u>Proposta d'organització del projecte:</u>	
- Descripció dels processos i procediments	25
- Adaptació del projecte a les característiques del municipi	5
- Sistemes per a la coordinació del projecte	10
- Sistemes de control d'incidències, queixes i reclamacions	5
<u>Experiència:</u>	
- Experiència de l'entitat en projectes similars	15
- Experiència de l'entitat en projectes socials	5
<u>Recursos humans:</u>	
- Estructura funcional del personal adscrit al projecte	10
- Currículum dels professionals adscrits al projecte	5
<u>Innovació:</u>	
- Elements innovadors	5
- Valor afegit de la gestió	5
<u>Gestió econòmica:</u>	
- Proposta econòmica	10

Article 7. Composició de la Comissió Qualificadora

Les funcions de la Comissió Qualificadora seran l'estudi de les sol·licituds presentades en temps i forma, l'aplicació dels criteris de valoració i realitzar la proposta de concessió a l'òrgan competent, d'acord amb el criteris de valoració prèviament fixats.

La Comissió Qualificadora, encarregada de realitzar la proposta de resolució de les diferents subvencions, estarà formada per:

- President/a: Sra. Eduard Sanz García, President Àmbit de Territori i Sostenibilitat i en substitució, Sra. Sara Forgas Úbeda, Presidenta Àmbit d'Acció Social i Ciutadania.
- Vocals: Sr. Josep M^a Ferré Bargalló, Coordinador de l'Àmbit de Territori i Sostenibilitat, i en substitució Sra. Camen Carmona Pascual, Coordinadora General d'Àmbits; Sra. Agnès Mateo Murcia, Directora d'Acció Social i Salut pública; Sr. Alejandro Muñoz Blasco, Lletrat de Territori i Sostenibilitat i en substitució, Sr. Carlos Penela Sánchez Director UJA Àmbit Acció Social i Ciutadania

Article 8. Procediment de la concessió de les subvencions

El procediment ordinari per l'atorgament de les subvencions previstes a les presents bases serà en règim de concurrència competitiva, i s'iniciarà a instància de la persona interessada mitjançant la presentació de la sol·licitud.

La sol·licitud contindrà, com a mínim, els requisits següents:

- a) Nom i cognoms de la persona interessada; o, en el cas de persona jurídica, de l'entitat, associació, societat, comunitat de béns a qui representa, serà necessari el nom, cognoms, NIF de la persona representant, així com la direcció a efectes de notificació, tant de les persones físiques com jurídiques.
- b) Fet, motius i import de la subvenció que es sol·licita, fent referència, si escau, a la convocatòria de l'Ajuntament i a l'àrea a la qual es dirigeix.
- c) Declaració expressa que compleixen tots els requisits exigits per obtenir la subvenció.
- d) Descripció del projecte i pressupost detallat de les dades econòmiques.

e) Lloc, data i signatura de la persona sol·licitant.

La presentació de les sol·licituds, s'ajustarà amb caràcter general al que s'estableix seguidament:

- Les sol·licituds es presentaran davant el Registre general de l'Ajuntament, i les mateixes han d'anar signades, en el cas de les entitats, pel president o presidenta de l'entitat sol·licitant o persona en qui delegui, sempre que quedi constància d'aquesta delegació, i en cas de persones físiques, per la persona sol·licitant.

Amb la sol·licitud s'adjuntarà la següent documentació:

A) Persones físiques i jurídiques:

1. DNI/NIF de la persona signant de la sol·licitud.
2. En cas que sigui exigit per les Bases específiques, Projecte descriptiu de l'activitat o servei a realitzar, amb pressupost detallat de les despeses desglossat per costos unitaris i ingressos a realitzar per a la seva execució.
3. Domiciliació bancària per transferir l'import de la subvenció.
4. Declaració de les subvencions rebudes d'institucions públiques o privades per a aquest programa i compromís de comunicar a l'Ajuntament les que se n'obtinguin en el futur.
5. Declaració de no trobar-se inhabilitada per contractar amb les Administracions Públiques o per obtenir subvenció de les mateixes i de trobar-se facultat per actuar en nom de l'entitat.
6. Certificats de trobar-se al corrent de pagament amb Hisenda i amb la Seguretat Social.

B) A més a més les persones jurídiques hauran de presentar:

1. Estatuts.
2. Acta de constitució.
3. NIF/ CIF de l'entitat.

Juntament a la sol·licitud i la resta de documentació requerida anteriorment s'hauran de presentar: full de domiciliació bancària (annex 1), declaracions responsable (annex 2), declaració vigència de documentació (annex 3).

Els terminis per presentar les sol·licituds son els que es detallen a l'article 3 de les presents Bases.

L'òrgan competent per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcaldessa. La proposta d'atorgament haurà d'ésser formulada per la comissió qualificadora, que l'eleva a l'òrgan competent per a la concessió junt amb l'acta en la qual es determina la valoració dels criteris prèviament fixats. La comissió qualificadora proposarà com a única persona beneficiària de la subvenció aquella que hagi obtingut major puntuació en aplicació dels criteris enumerats a l'article 6 de les presents Bases.

El termini màxim per a resoldre el present concurs de subvencions serà d'un mes a comptar des del dia hàbil següent al de la finalització del període de presentació de sol·licituds.

L'import de la subvenció rebuda no podrà, en cap cas, ser d'una quantia que, en concurrència amb altres subvencions o ajudes rebudes d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, superin en el seu conjunt el cost de l'activitat a desenvolupar per la persona beneficiària de l'activitat. En aquest cas, l'Ajuntament es reserva la possibilitat de reduir la subvenció fins el cost màxim de l'activitat.

El pagament de la subvenció per al primer exercici es realitzarà parcialment (bestreta del 20% de l'import de la subvenció) en el termini d'un mes a comptar des de la notificació de la resolució d'atorgament de la subvenció a la persona beneficiària. No obstant això, per procedir a aquest pagament anticipat del 20% de l'import de la subvenció pels següents exercicis, s'hauran d'haver justificat, amb caràcter previ, les quantitats atorgades al passat exercici.

La resta de l'import de la subvenció es farà efectiu contra justificacions econòmiques fetes per la persona beneficiària. La justificació dels costos del Projecte per part de la persona beneficiària hauran d'estar degudament justificats d'acord amb l'establert a l'article 9.

Respecte les accions subvencionables:

- No ho seran aquelles despeses destinades a la captació dels habitatges.
- Es fixa com a import màxim subvencionable les despeses de gestió del contracte, a raó d'un cost unitari per habitatge de 1.600 euros/any.
- Serà subvencionable el 20% del cost de les obres de rehabilitació que s'executin als habitatges.

- Es podrà subvencionar els possibles diferencials de rendes que es generin respecte els ocupants dels habitatges.
- Altres despeses també seran subvencionables com: assegurances multirisc, assegurances d'impagaments de rendes, les despeses d'adequació inicial, de manteniment i reposició dels habitatges, les despeses d'obtenció de la cèdula d'habitabilitat i certificats d'eficiència energètica, despeses dels subministraments en els períodes de desocupació i/o impagament per part dels ocupants, sempre que hi hagi una causa justificada i sobrevinguda.

Article 9.- Procediment, termini de justificació i d'aplicació de les subvencions

A aquests efectes resulten d'aplicació els articles 28 i 29 de l'Ordenança General reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament amb les següents peculiaritats:

- La persona beneficiària haurà de justificar l'import de la subvenció prevista a l'article 5. En cap cas es pagarà un import superior a l'establert en l'esmentat article.
- Per tal de justificar que s'ha realitzat l'activitat que fonamenta l'aportació municipal, l'entitat beneficiària es compromet a presentar un compte justificatiu que haurà d'incloure una memòria d'actuació amb indicació de les activitats realitzades, així com una memòria econòmica detallada justificativa del cost de les activitats realitzades, que inclourà una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, factures o documents de valor probatori equivalent.
- Aquesta justificació s'haurà de presentar amb una periodicitat, com a mínim trimestral, tret de les despeses realitzades a l'últim trimestre de l'any que hauran de ser justificades abans del 31 de gener de l'exercici següent. Anualment presentarà una auditoria econòmica sobre l'aplicació de la subvenció.
- Les justificacions es subjecten al règim de requisits, obligacions i forma de justificació previst en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en el seu reglament aprovat per RD 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que li sigui d'aplicació.
- En la justificació caldrà acreditar els següents aspectes:
 - o Rescabament de les despeses en que hagi incorregut l'entitat beneficiària per a la realització de l'activitat objecte de la subvenció: es justificarà el nombre d'habitatges inclosos en el Projecte. Per cada habitatge inclòs en el Projecte es

subvencionarà anualment amb un import de 1.600 euros mitjançant aportació dels contractes. Amb independència de l'anterior l'entitat beneficiària haurà de justificar detalladament els imports d'aquestes despeses.

- o Obres de rehabilitació: caldrà justificar totes les despeses realitzades mitjançant factures i rebuts.
- o Diferencial de lloguer: caldrà justificar els imports pagats als propietaris amb càrrec a la subvenció.
- o Assegurances: caldrà acreditar la despesa mitjançant l'aportació de les factures i rebuts de les pòlisses contractades.
- o Despeses d'adequació inicial, de reposició i manteniment dels habitatges: caldrà justificar totes les despeses realitzades mitjançant factures i rebuts.

De l'import de cada justificació es pagarà el 80% i el 20% restant s'imputarà a la bestreta efectuada.

Article 10.- Obligacions de les persones beneficiàries

Son obligacions de les persones beneficiàries:

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenti la concessió de la subvenció.

b) Justificar davant l'òrgan que assenyali les bases específiques per a la concessió de la subvenció, el compliment dels requisits o condicions, així com, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat per a la qual es va atorgar la subvenció.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i inspecció a efectuar per l'òrgan que assenyalin les bases específiques per a la concessió de la subvenció, així com, el control financer al que fa referència el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

d) Comunicar a l'òrgan que hagi atorgat la subvenció o a l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin la mateixa activitat o projecte. Aquesta comunicació s'haurà d'efectuar tan aviat com es conegui i, en qualsevol cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació dels fons percebuts.

e) Acreditar abans de la concessió que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, mitjançant certificat acreditatiu.

L'Ajuntament comprovarà d'ofici que les persones sol·licitants estan al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament d'Esplugues.

f) Disposar dels llibres comptables, registres i la resta de documentació, en els casos establerts a la Legislació mercantil i sectorial, o si s'escau, en els exigits a les bases específiques, quan no estigui obligat per llei, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control, i com a mínim per un període de sis anys, comptats des de la data en què conclou el termini de justificació de la subvenció.

h) Adoptar les mesures de difusió, en el sentit, d'establir, si s'escau, que dita activitat o projecte, s'ha realitzat amb ajuda o subvenció de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat

i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts i que no puguin justificarse, o al reintegrament total dels fons en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

j) Complir les obligacions de transparència i en particular les derivades de l'aplicació de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Article 11.- Informació sobre la gestió de la subvenció i publicitat de la concessió de les mateixes.

L'Ajuntament resta obligat a facilitar a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, a efectes merament estadístics o informatius, tota la informació sobre les subvencions atorgades o gestionades.

La "Base de Datos Nacional de Subvenciones" opera com a sistema de publicitat de subvencions, i a aquests efectes l'Ajuntament remetrà a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes.

Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'atorgament de les subvencions es farà públic mitjançant edicte al Tauler d'Anuncis de la Corporació, amb indicació de la persona beneficiària, la quantitat concedida i la finalitat o finalitats de la mateixa.

Article 12.- Principis ètics i regles de conducta

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de subvencions:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La transparència de les activitats finançades mitjançant aportacions econòmiques procedents de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.
- d) El compromís de no incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.
- e) El compromís de no intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.
- f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i atorgats.
- g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies.
- h) La utilització de la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
- i) El compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que presti i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinatàries de les seves activitats.

j) La bona fe.

k) No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.

l) No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.

m) El compromís de proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.

n) El compromís d'acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.

L'incompliment dels principis ètics i regles de conducta establerts anteriorment per part de les persones beneficiàries de subvencions tindrà el següents efectes:

- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta constitueix, simultàniament, una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es prendrà en consideració aquest comportament al moment de determinar la graduació de la sanció corresponent. Així mateix es procedirà a deixar constància a l'expedient i el publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.
- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta no resultés constitutiu d'una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es deixarà constància a l'expedient administratiu i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.

Article 13.- Normativa reguladora de les presents subvencions

Les subvencions atorgades per l'Ajuntament d'Esplugues a les que fa referència aquesta convocatòria, es regiran, en primer lloc, per les presents Bases, i en allò que no estigui previst en les mateixes, per les següents disposicions normatives:

- Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament.

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i les disposicions que resultin aplicables del seu reglament de desenvolupament.
- Normativa sobre subvencions establertes en el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.
- La resta de normativa de dret administratiu, tant estatal com autonòmic.

Esplugues de Llobregat, a 11 d'octubre de 2016.

PEDRO CARMONA PÉREZ, SECRETARI DE L'AJUNTAMENT D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT,

CERTIFICO: Que aquestes bases van ser aprovades pel Ple Municipal de l'Ajuntament en sessió ordinària de data 19 d'octubre de 2016.

Esplugues de Llobregat, 19 d'octubre de 2016.

EL SECRETARI